

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр эстетического воспитания» города Белокуриха

РАССМОТРЕН  
педагогическим советом  
МБУ ДО «ЦЭВ»  
Протокол № 1 от 07.08.2024 г

УТВЕРЖДЕН  
Директор МБУ ДО «ЦЭВ»  
Е.А. Ветохин  
Приказ № 124  
от 08.08.2024 г.

**План работы  
МБУ ДО «ЦЭВ»  
на 2024 -2025 учебный год**

**г. Белокуриха 2024 г.**

## Целевые установки на 2024-2025 учебный год

**Цель:** Развитие целостной системы образования, обеспечивающей создание современного открытого образовательного пространства для формирования условий в направлении самореализации и развития талантов детей, воспитания высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности.

Достижению цели будет способствовать решение комплекса задач:

Совершенствовать содержание, организационные формы, методы и технологии общеобразовательных программ с использованием инновационных информационно-коммуникационных технологий, интеграции различных направленностей дополнительного образования.

Обеспечить доступность и равные возможности получения обучающимися дополнительного образования, в том числе – детям с особенностями в развитии и ограниченными возможностями здоровья; детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; детям из семей с низким социально-экономическим статусом; детям мигрантов.

Расширить диапазон образовательных услуг в соответствии с запросами детей и родителей.

Обеспечить необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

Актуализировать систему непрерывного профессионального развития педагогических кадров, повысить компетентность педагогов, обеспечить методической и психологической поддержкой личностного роста участников образовательного процесса и создать необходимые условия их деятельности.

Повысить эффективность управления в учреждении.

Совершенствовать нормативно-правовую базу деятельности МБУ ДО «ЦЭВ»

Развивать межведомственное сотрудничество в развитии системы дополнительного образования, обеспечить социальное партнерства с семьей и общественностью и организациями города.

Внедрять инновационные технологии в образовательный процесс, развивать информационную образовательную среду, основанную на внедрении современного оборудования и технологий.

Продолжить работу по созданию прозрачной, открытой системы информирования об образовательных услугах, обеспечивающей полноту, доступность, своевременное обновление и достоверность информации.

### **Направленности деятельности организации:**

- техническая:

- мастерская «Природа и творчество»,
- дизайн-студия «Креатив»
- студия «Мастер»;
- студия «Юный художник» («Черчение и графика»)

- социально – гуманитарная:

- студия «Филиппок»;

- художественная:

- дизайн-студия «Колорит»,
- дизайн-студия «Креатив»,
- вокальная студия «До-ми-солька»,
- мастерская «Кудесники»,
- мастерская «Золотые ручки»,
- студия «Юный художник»,
- студия «Арлекин»,
- студия «Рукодельница».

- туристско – краеведческая:

- туристический клуб «Наш Горизонт»,
- студия «Начальная туристическая подготовка».

## I. Совершенствование системы управления

### 1.1. Организационная работа

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Косметический, капитальный ремонт. Подготовка к новому учебному году. Смотр готовности кабинетов к новому учебному году.	Июль - август	директор, специалист АХО, зам. директора по УВР, главный бухгалтер
2.	Контроль подготовки к заседанию педсовета	Август, декабрь, март, июнь	директор, зам. директора по УВР
3.	Контроль прохождения медосмотра сотрудниками	Август	директор
4.	Реклама по набору на новый учебный год	Август - сентябрь	ПДО, зам. директора по УВР
5.	Организованный набор обучающихся в студии	До 15.09	педагоги дополнительного образования
6.	Перевод учащихся на следующий год обучения	До 10.06	ПДО, секретарь, зам. директора по УВР
7.	Контроль комплектования групп в объединениях	В течение года	ПДО, зам. директора по УВР
8.	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований в ходе образовательного процесса	В течение года	директор, зам. директора по УВР, специалист АХО
9.	Комплектование групп для прохождения курсов повышения квалификации педагогов на новый учебный год	Сентябрь	зам. директора по УВР
10.	Подготовка отчета по самообследованию за прошедший календарный год	Январь - апрель	Директор, зам директора по УВР, специалист АХО, главный бухгалтер
11.	Подготовка перспективного плана работы на новый учебный год	Май-июнь	зам директора по УВР
12.	Проверка санитарного состояния кабинетов	В течение года	директор, специалист АХО
13.	Промывка системы отопления, ГВС	Июнь-август	специалист АХО
14.	Работы по благоустройству территории	Май - август	специалист АХО
15.	Контроль за температурным режимом	Сентябрь - май	специалист АХО
16.	Организационная работа с порталом <a href="https://altai22.pfdo.ru">https://altai22.pfdo.ru</a>	В течение года	зам директора по УВР, педагог-организатор
17.	Обеспечение обучающихся сертификатом учета ПФДО	В течение года	Директор, зам директора по УВР, педагог-организатор
18.	Заполнение портала персонифицированного дополнительного образования Алтайского края	В течение года	Директор, зам директора по УВР, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования

### 1.2. Составление и утверждение документов

№	Содержание деятельности	сроки	ответственный
1.	Работа с нормативно – правовыми документами	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
2.	Распределение учебной нагрузки	Август	Директор, зам. директора по УВР
3.	Утверждение учебного плана	До 15 сентября	зам. директора по УВР
4.	Утверждение план работы ЦЭВ	До 15 сентября	директор
5.	Утверждение графика внутриучрежденческого контроля	сентябрь	директор
6.	Разработка и утверждение плана работы ММО	До 15 сентября	зам. директора по УВР
7.	Тарификация сотрудников	До 15 сентября	директор
8.	Расписание занятий	До 15 сентября	зам. директора по УВР
9.	Оформление статистических отчетов	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, гл. бухгалтер
10.	Размещение Муниципального задания и плана ФХД на сайте учреждения	Декабрь	Директор, зам. директора по УВР, гл. бухгалтер
11.	Размещение отчетов о выполнении муниципального задания на сайте учреждения	Ежеквартально	зам. директора по УВР, гл. бухгалтер
12.	Разработка, корректировка, утверждение дополнительных образовательных общеразвивающих программ, рабочих программ	До 15 сентября	Директор, ПДО, зам. директора по УВР, педагог-организатор
13.	План воспитательной работы на каникулах	Октябрь, декабрь, март,	зам. директора по УВР, педагог-организатор
14.	Утверждение самообследования учреждения. Размещение информации на сайте учреждения	Апрель	директор, зам. директора по УВР, гл. бухгалтер
15.	Приказы: О распределении учебной нагрузки Об утверждении учебного плана Об утверждении плана работы ЦЭВ Об утверждении графика внутриучрежденческого контроля Об утверждении образовательных и рабочих программ Об утверждении расписания О зачислении обучающихся Об организации работы в летний период Об отчислении и переводе обучающихся на следующий учебный год О профилактических мерах, направленных на предупреждение детского травматизма. О проведении инструктажа по охране жизни и здоровья детей	Сентябрь       Апрель-май  Май, июнь  В течение года	Директор, зам. директора по УВР

### 1.3. Методическая работа, работа с кадрами

Мес	Содержание работы	Ответственные
-----	-------------------	---------------

яц		
Август	Планирование работы методической работы на новый учебный год	Директор, зам. директора по УВР
	Оформление документации (планы, программы, журналы)	Директор, зам. директора по УВР, пдо
	Создание плана-графика курсов повышения квалификации педагогов	зам. директора по УВР
	Аттестация педагогов (по плану)	зам. директора по УВР
	Подготовка и проведение педсовета	Директор, зам. директора по УВР
	Муниципальное методическое объединение педагогов дополнительного образования «Создание единого образовательного пространства в рамках реализации Программы воспитания способствующего развитию творческого потенциала участников образовательного процесса»	Директор, зам. директора по УВР, педагоги ЦЭВ
Сентябрь	Педагогический совет. Организация учебного процесса на 2024-2025 учебный год	Директор, зам. директора по УВР, пдо
	Обновление информации на сайте учреждения	зам. директора по УВР
	Консультации для педагогов: Составление рабочих программ мастерских (студий)	зам. директора по УВР, пдо
	Работа по темам самообразования: - оформление планов самообразования - собеседование по планам самообразования	зам. директора по УВР, пдо
	Составление статистической отчетности	Директор, зам. директора по УВР
	Составление расписания занятий	Пдо, зам. директора по УВР
	Работа с аттестационными документами: прием заявлений	зам. директора по УВР
	Организация работы по повышению квалификации педагогов дополнительного образования	зам. директора по УВР
	Подготовка к ГПК «Грани мастерства», посвященной Году семьи	зам. директора по УВР, пдо
	Подготовка к юбилейному мероприятию МБУ ДО «ЦЭВ»	зам. директора по УВР, педагог-организатор, пдо
	Участие в краевом конкурсе «Лучший педагог ДО в сфере туризма – 2024» в качестве судьи	Макаров С.А.
Октябрь	Методическая работа с вновь прибывшими педагогами	зам. директора по УВР
	Работа с аттестационными документами	зам. директора по УВР
	Индивидуальные консультации с педагогами (в том числе, вновь прибывшими) по реализации образовательных программ	зам. директора по УВР
	Организация участия в конкурсах разного уровня	зам. директора по УВР, педагог-организатор
	Подготовка к юбилейному мероприятию МБУ ДО «ЦЭВ»	зам. директора по УВР, педагог-организатор, пдо
	Организация работы по повышению квалификации педагогов дополнительного образования	зам. директора по УВР
	Работа с аттестационными документами: подготовка аттестационных дел	Директор, зам. директора по УВР, экспертная группа
	Работа экспертных групп	

	«Школа педагогического мастерства»: «Тестирование, как универсальный метод аттестация обучающихся 4 - 6 лет»	Директор, зам. директора по УВР, Каменева С. П.
	ГПК «Грани мастерства», посвященной Году семьи	Директор, зам. директора по УВР, пдо
	«Школа педагогического мастерства» Профессиональная компетентность ПДО при проведении мастер-классов» (практические занятия)	зам. директора по УВР, педагог -организатор, пдо (Макаров С.А.)
Ноябрь	Подготовка информации на сайт об организации работы методической работы учреждения	Директор, зам. директора по УВР, пдо
	Организация работы в рамках федерального проекта «Движение Первых»	Директор, зам. директора по УВР,
	Индивидуальные консультации с педагогами (в том числе, вновь прибывшими) по реализации образовательных программ	зам. директора по УВР
	«Школа педагогического мастерства»: «Развитие профессионального аккаунта педагога и грамотного позиционирования в социальных сетях»	зам. директора по УВР, педагог-организатор Ваганова О.А., пдо
	Открытые занятия, мероприятия аттестующихся педагогов (по отдельному графику)	зам. директора по УВР, пдо
	Работа с аттестационными документами: подготовка аттестационных дел Работа экспертных групп	Директор, зам. директора по УВР, экспертная группа
	Организация участия в конкурсах разного уровня	зам. директора по УВР, педагог-организатор
Декабрь	Аттестация педагогов, работа с аттестационными документами	зам. директора по УВР, пдо
	Промежуточная аттестация обучающихся	Директор, зам. директора по УВР, пдо
	Индивидуальные консультации с педагогами: Применение ИКТ, новых методов и приемов на занятиях и мероприятиях	зам. директора по УВР
	Открытые занятия и мероприятия с использованием ИКТ	Директор, зам. директора по УВР, пдо
	«Школа педагогического мастерства»: «Работа с детьми – инвалидами и ОВЗ»	зам. директора по УВР, педагог-организатор, приглашенный педагог
	Организация участия в конкурсах разного уровня	зам. директора по УВР, педагог-организатор
	Организация участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства	зам. директора по УВР
Январь	Работа с аттестационными документами: прием заявлений	зам. директора по УВР
	Педагогический совет	Директор, зам. директора по УВР, пдо
	Индивидуальные консультации для педагогов	зам. директора по УВР
	Организация участия в конкурсах разного уровня	зам. директора по УВР, педагог-организатор
	Школа педагогического мастерства»: «Профессиональная ориентация обучающихся», «Тест по профориентации»	зам. директора по УВР, пдо, Губина Л.В., Кукса Л.В.
	Публикации педагогов, подготовка методических материалов к публикации	зам. директора по УВР, пдо

	Развитие системы методического сопровождения через федеральный проект «Движение первых»	зам. директора по УВР, пдо
февраль	Открытые занятия, мероприятия аттестующихся педагогов (по отдельному графику)	пдо
	Работа с аттестационными документами: подготовка аттестационных дел. Работа экспертных групп	Директор, зам. директора по УВР, экспертная группа
	«Школа педагогического мастерства» «Совершенствование навыков работы в программ Corel» в учебном процессе»	зам. директора по УВР, пдо, Ветохина Н.А.
	Консультации с педагогами: «Планирование и реализация проектной и конкурсной деятельности педагогов»	Директор, зам. директора по УВР
	Организация участия в конкурсах разного уровня	зам. директора по УВР, педагог-организатор
	Информационно-методическое сопровождение процесса социального воспитания обучающихся (сайт МБУ ДО «ЦЭВ», система «Госпаблики»)	зам. директора по УВР
Март	Индивидуальные консультации с педагогами по реализации индивидуальных образовательных программ	зам. директора по УВР
	Работа с аттестационными документами: подготовка аттестационных дел.	зам. директора по УВР
	«Школа педагогического мастерства» «Формирование навыков работы, использование программ в сборе видеофильмов»	зам. директора по УВР, пдо, Савченко Н.М.
	Организация участия в конкурсах разного уровня	зам. директора по УВР, педагог-организатор
Апрель	Итоговые открытые занятия, мероприятия	пдо
	Индивидуальные консультации с педагогами по реализации индивидуальных образовательных программ	зам. директора по УВР
	«Школа педагогического мастерства»: «Психологический комфорт, эмоциональная составляющая, способствующих поддержанию интереса на занятиях»	зам. директора по УВР, пдо, Гордиенко А.А.
	Организация участия в конкурсах разного уровня	зам. директора по УВР, педагог организатор
май	Методическое обеспечение реализации краткосрочных программ (ЛОУДПД «Круг друзей», ДООП профильных смен, программа воспитания ЛОУДПД «Круз друзей»)	зам. директора по УВР
	Итоговая аттестация обучающихся	Пдо
	Подготовка итоговой документации	Пдо, зам. директора по УВР, директор
	Организация участия в конкурсах разного уровня	зам. директора по УВР
	Анализ работы методического объединения за 2024-2025 учебный год	зам. директора по УВР
	Педагогический совет: о выполнении дополнительных общеобразовательных программ в 2024-2025 учебном году. Анализ работы МБУ ДО «ЦЭВ» за 2024-2025 учебный год	Директор, зам. директора по УВР, пдо

<b>В течение года</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методическое сопровождение участия в профессиональных конкурсах</li> <li>2. Организация работы «Школы педагогического мастерства»</li> <li>3. Пополнение банка педагогической информации на сайте</li> <li>4. Размещение материалов на информационном стенде</li> <li>5. Размещение информационных материалов в системе «Госпаблики»</li> <li>6. Оказание консультативной помощи педагогам в разработке образовательных программ</li> <li>7. Рецензирование дополнительных образовательных программ педагогов дополнительного образования</li> <li>8. Разработка учебно-методических материалов в помощь педагогам (выпуск методической продукции, буклетов)</li> <li>9. Пополнение банка данных об обучающихся - победителях фестивалей, конкурсов разного уровня</li> <li>10. Пополнение информационной базы данных о руководителях творческих коллективов ЦЭВ</li> <li>11. Пополнение компьютерного банка данных методических материалов на сайте «Методическая копилка»</li> <li>12. Посещение курсов повышения квалификации</li> <li>13. Посещение городских методических семинаров</li> <li>14. Организация участия в конкурсах разного уровня</li> <li>15. Организация городских выставок, фестивалей, педагогической конференции, юбилейного мероприятия</li> </ol>
-----------------------	---

**1.4. Обеспечение охраны труда и техники безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся**

№	Содержание деятельности	сроки	ответственный
1.	Подготовка и прием образовательного учреждения к началу нового учебного 2024/25 учебного года.	До 15.08.	Директор, специалист АХО
2.	Оформление актов-разрешений на проведение образовательного процесса в учебных помещениях	До 01.09	директор
3.	Оформление приказов о назначении ответственных лиц за безопасность образовательного процесса в учреждении.	До 15.09.	специалист АХО
4.	Проведение вводного и первичного инструктажей на рабочем месте, по пожарной безопасности при приеме на работу.	По мере необходимости	специалист АХО
5.	Прохождение медицинского осмотра вновь принятыми работниками.	По мере необходимости	Директор
6.	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников ОУ.	В течение года	Директор
7.	Составление и утверждение плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности учреждения.	До 15.09	специалист АХО
8.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте, по пожарной безопасности на 2024/2025 уч. год с работниками ОУ	До 15.09	специалист АХО
9.	Организация обучения и аттестация вновь принятых сотрудников по вопросам ОТ, электробезопасности и пожарной	В течение года	Директор

	безопасности.		
10.	«Уроки безопасности» с обучающимися с последующей эвакуацией в случае чрезвычайных ситуаций.	В течение года	Зам.директора по УВР, ПДО
11.	Организация и проведение обязательного периодического ежегодного медосмотра работников ОУ и допуска к работе на 2024-2025 учебный год.	До 15.09	Директор
12.	Проверка технического обслуживания и работоспособности внутренних пожарных кранов, гидранта, огнетушителей.	До 15.08	специалист АХО
13.	Проверка выполнения требований к санитарному состоянию и содержанию помещений и территории ОУ	До 15.08	специалист АХО
14.	«Уроки безопасности» с обучающимися при уходе на осенние, зимние, весенние, и летние каникулы.	Октябрь-май	ПДО
15.	Составление плана мероприятий по улучшению условий труда и охраны труда работников ОУ на 2025 год.	До 30.12.	специалист АХО
16.	Составление плана мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 уч. год	До 15.09	Зам. директора по УВР
17.	Проведение «Уроков безопасности» с обучающимися по предупреждению детского дорожного травматизма.	В течение года	ПДО
18.	Проверка технического состояния здания с целью организации планово-предупредительного ремонта.	до 01.05.	Директор, специалист АХО
19.	Проверка технического обслуживания и работоспособности пожарного крана, гидранта, огнетушителей.	май	специалист АХО
20.	Уроки безопасности с обучающимися по окончании учебного года.	май	ПДО
21.	Подготовка отопительной системы к зимнему сезону.	01.06.-1.09	специалист АХО
22.	Проведение текущего и капитального ремонта в ОУ.	01.07-15.08	специалист АХО

## **II. Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся**

### **2.1. Включение обучающихся в самостоятельную, исследовательскую учебно-познавательную деятельность**

№	Содержание деятельности	сроки	ответственный
1.	Создание банка данных по одарённым детям, методикам работы с ними.	сентябрь	Зам. директора по УВР, пдо
2.	Составление плана воспитательной работы участия детей в олимпиадах, конференциях, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, слётах, выставках различных уровней	август – сентябрь	Зам. директора по УВР, пдо
3.	Мотивация и подготовка обучающихся с	В течение	Зам. директора по УВР,

	целью участия в конкурсах и фестивалях различного уровня	года	педагог-организатор, педагоги доп. образования
--	--	------	--

### **2.2. Развитие творческого потенциала обучающихся**

№	Содержание деятельности	сроки	ответственный
1.	Конкурсы, концерты, выставки - выставка работ обучающихся мастерских и студий ЦЭВ; - концерты, выступления	в течение года	ПДО
2.	Участие в онлайн- конкурсах, фестивалях	в течение года	ПДО, зам директора по УВР
3.	Отчетные концерты по студиям	декабрь-май	ПДО

### **2.3. Проведение промежуточной и итоговой аттестации учащихся в различных формах в соответствии профилю объединения с целью контроля знаний, умений и навыков обучающихся**

№	Содержание деятельности	Сроки проведения аттестации	Ответственный
1.	Вокальная студия: - контрольные занятия, - концерты объединений - Отчетный концерт	Декабрь, май	Педагоги дополнительного образования Зам. директора по УВР
2.	дизайн-студия «Колорит»: - итоговые занятия; - отчетные концерты	Декабрь, май	Педагоги дополнительного образования Зам. директора по УВР
3.	Объединения декоративно-прикладного, художественного и технического творчества: - выставка работ в объединении; - городская выставка декоративно-прикладного творчества; - участие в краевых, всероссийских и международных конкурсах	Декабрь, май	Педагоги дополнительного образования Зам. директора по УВР
4.	Туристско-краеведческое направление: - открытые занятия; - участие в конкурсах; - тренировочные походы	Декабрь, май	Педагоги дополнительного образования Зам. директора по УВР
5.	студия «Филиппок»: - открытые занятия для родителей; - участие в конкурсах.	Декабрь, май	Педагоги дополнительного образования Зам. директора по УВР

### **2.4. Организация воспитательной работы с обучающимися**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Сентябрь</b>			
1.	Всероссийский конкурс «Безопасная дорога – детям»	02.09-30.09	Савченко Н.Г., Ветохина Н.А.
2.	Познавательное мероприятие в группе	23-26.09	Савченко Н.Г.,

	«Филиппок» «Знай и соблюдай ПДД!»		Ветохина Н.А.
3.	«День знакомства» («Филиппок»)	15.09-19.09	Дроздова Т.И., Камболина И.В., педагог-организатор
4.	День солидарности в борьбе с терроризмом	03.09	Педагог-организатор, Педагоги ЦЭВ
5.	«Неделя безопасности дорожного движения»	16.09-20.09	Педагог-организатор, педагоги ЦЭВ
6.	Трудовой десант по благоустройству города	В течение года	Педагоги ЦЭВ
7.	Трудовые минутки (по уборке кабинетов)	В течение года	Педагоги ЦЭВ
8.	Комплектование учебных групп	До 15.09	Педагоги ЦЭВ
9.	Беседы в студиях по правилам дорожного движения	В течение года	Педагоги ЦЭВ
10.	«Единый день БДД»	18.09	Педагог-организатор, педагоги ЦЭВ
11.	Проведение экологических акций	В течение года	Педагоги ЦЭВ
12.	Мероприятия, посвященные Всемирному дню туризма	28.09	Макаров С.А. Рехтин И.В.
13.	Краевой фотоконкурс «Мир, в котором я живу»	15.09- 29.09	Педагоги ЦЭВ
14.	Краевой конкурс, профильная смена «Шаг в профессию»	сентябрь	Губина Л.В., Кукса Л.В, Побережнева В.В., Отт О.В.
15.	Городское мероприятие в рамках РДДМ «Движение Первых»	сентябрь	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
<b>Октябрь</b>			
16.	Городское мероприятие в рамках РДДМ «Движение Первых»	октябрь	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
17.	Городское мероприятие по ПДД «Путешествие в страну Светофорию»	Еженедельно	Савченко Н.Г., Ветохина Н.А.
18.	Городская выставка рисунков и ДТТ «Все краски осени».	25.10-08.11	педагог-организатор, Ветохина Н.А.
19.	Мероприятия. Посвященные Месяцу пожилого человека согласно утвержденному плану	01.10 - 31.10	Педагоги ЦЭВ
20.	Акция - поздравление ко Дню учителя «Открытка благодарности»	01.10-05-10	Педагог-организатор
21.	Благотворительная акция «Поддержим ребенка» (в рамках выставки «Все краски осени»)	26.10-10.11	Ваганова О.А., Ветохина Н.А.
22.	Творческое мероприятие «В гостях у осени»	25.10-31.10	Дроздова Т.И. Гордиенко А.А.
23.	Всероссийская акция, посвященная международному дню библиотек «Читай вместе с нами»	25.10	Педагоги ЦЭВ
24.	Участие в волонтерской акции «Весточка из дома – с заботой о солдате»	ежемесячно	Шишкина Т.Е. Педагоги ПДО
<b>Ноябрь</b>			
1.	Городское мероприятие по ПДД «Путешествие в страну Светофорию»	Еженедельно	Ветохина Н.А. Савченко Н.Г.

2.	Городское мероприятие в рамках РДДМ «Движение Первых»	ежемесячно	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
3.	Патриотический флешмоб, посвященный Дню народного единства	03.11	Педагог- организатор Педагоги ЦЭВ
4.	Краевая профильная смена «Алтай - территория творчества»	ноябрь	Губина Л.В., Кукса Л.В, Побережнева В.В., Отт О.В.
5.	Проведение мероприятий, посвященных Дню матери согласно утвержденному плану	20.11-30.11	Педагог- организатор Педагоги ЦЭВ
6.	Краевой конкурс «Алтайский вернисаж»	Ноябрь- декабрь	Губина Л.В., Кукса Л.В, Побережнева В.В., Отт О.В.
7.	Проведение мастер – классов, изготовление поздравительных сувениров ко Дню матери	22.11 - 26.11	Педагоги ЦЭВ
8.	День народного единства	01.11- 05.11	Педагоги ЦЭВ
9.	Просмотры видео о государственной символике РФ (День Государственного герба РФ)	30.11	Педагог- организатор
10.	Участие в волонтерской акции «Весточка из дома – с заботой о солдате»	ежемесячно	Шишкина Т.Е. Педагоги ПДО
<b>Декабрь - Январь</b>			
1.	Всемирный день борьбы со СПИДом,	01.12	Педагоги ЦЭВ
2.	Городское мероприятие в рамках РДДМ «Движение Первых»	ежемесячно	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
3.	Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата	03.12	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
4.	Всероссийская акция, приуроченная Международному дню Художника	08.12	Педагоги ЦЭВ
5.	День героев Отечества	09.12	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
6.	Всероссийский конкурс «Золотая игла»	декабрь	Губина Л.В., Кукса Л.В, Побережнева В.В., Отт О.В.
7.	Краевой конкурс художественного творчества детей с ОВЗ «Ростки талантов»	декабрь	Педагоги ЦЭВ
8.	Краевая выставка «Рождественская звезда»	Декабрь- январь	Педагоги ЦЭВ
9.	Видеопрезентация «Безбарьерная среда» в рамках мероприятий декады инвалидов	03.12	педагог-организатор, все студии
10.	День героев Отечества, мероприятия по студиям, показ презентаций, видеофильмов	09.12	Педагоги ЦЭВ
11.	Городское мероприятие по ПДД «Путешествие в страну Светофорию»	Еженедельно	Савченко Н.Г., Ветохина Н.А.
12.	Краевой смотр-конкурс «ПДД – стиль жизни»	Декабрь- январь	ПДО
13.	Конкурс рисунков из топографических знаков	декабрь	Макаров С.А. Рехтин И.В.
14.	Городская выставка детского декоративно-прикладного и изобразительного творчества	22.12-15.01	педагог-организатор, Прокудина Е.В.

	«Зимняя сказка»		
15.	Воспитательно-развлекательное мероприятие «Здравствуй, Новый год»	23.12 – 28.12	Педагоги ЦЭВ
16.	Краевая выставка «Новогодние узоры»	Январь	Педагоги ЦЭВ
17.	Краевая техническая выставка юных дизайнеров «От идеи до проектов»	03.12-14.12	Педагоги ЦЭВ
18.	День конституции РФ	12.12	Педагоги ЦЭВ
19.	Всероссийская акция, посвященная Международному дню «Спасибо»	11.01	Педагоги ЦЭВ
20.	Туристические походы выходного дня в период зимних каникул	Январь	Макаров С.А. Рехтин И.В.
21.	Мероприятия, посвященные Международному дню памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Сталинградская битва. Беседы по студиям, презентации, встречи с ветеранами	27.01	Педагоги ЦЭВ
22.	Участие в волонтерской акции «Весточка из дома – с заботой о солдате»	ежемесячно	Шишкина Т.Е. Педагоги ПДО
<b>Февраль</b>			
1.	Городское мероприятие по ПДД «Путешествие в страну Светофорию»	Еженедельно	Савченко Н.Г., Ветохина Н.А.
2.	Городское мероприятие в рамках РДДМ «Движение Первых»	ежемесячно	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
3.	Всероссийский конкурс «Полицейский дядя Степа»	февраль	Педагоги ЦЭВ
4.	Всероссийская акция, посвященная Дню памяти юного героя-антифашиста	08.02	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
5.	Всероссийская акция, посвященная Международному дню книгодарения	14.02	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
6.	Всероссийская акция, посвященная Дню здорового образа жизни	15.02	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
7.	Всероссийский конкурс «Звезда спасения»	Февраль	Педагоги ЦЭВ
8.	Муниципальный этап краевой выставки «Пожарная ярмарка»	25.02-10.03	Зам. директора по УВР, педагог- организатор
9.	Муниципальный этап краевого конкурса «Безопасная вода»	10.02-17.02	Зам. директора по УВР, педагог- организатор
10.	Краевой конкурс «Техника вокруг нас»	1.02.28.02	Ветохин Е.А.
11.	Городской фестиваль «Солдатское братство»	20.02	«Центр культуры», Педагоги ЦЭВ
12.	Всероссийская акция. Посвященная Международному дню родного языка	21.02	Педагог-организатор Педагоги ЦЭВ
13.	Мероприятия (в рамках гражданско-патриотического месячника) среди студий и мастерских ЦЭВ «Защитник Отечества»	21.02	Педагог-организатор Педагоги ЦЭВ
14.	Международный конкурс-фестиваль «Сибирь зажигает звезды!»	Февраль	Губина Л.В., Кукса Л.В, Побережнева В.В., Отт О.В.

15.	Краевое соревнование по технике лыжного туризма «Кубок Селены»	Февраль-март	Макаров С.А.
16.	Участие в волонтерской акции «Весточка из дома – с заботой о солдате»	ежемесячно	Шишкина Т.Е. Педагоги ПДО
<b>Март</b>			
1	Краевая выставка «Сибириада»	Март	Педагоги ЦЭВ
2	Городское мероприятие в рамках РДДМ «Движение Первых»	ежемесячно	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
3	Праздничное мероприятие от студии «Филиппок» (в рамках международного женского дня)	01.03-10.03	Гордиенко А.А. Дроздова Т.И. Камболина И.В.
4	Всероссийская акция «День добрых дел»	15.03	Педагоги ЦЭВ
5	Краевой конкурс-фестиваль «Театральная карета»	март	Савченко Н.Г.
6	Городская выставка «Россия! Русь! Храни себя, храни!»	21.03-05.04	педагог-организатор, Шишкина Т.Е.
7	Общероссийский патриотический фестиваль «Никто не забыт, ничто не забыто»	24.03.-29.03	Гордиенко А.А.
8	Межрегиональный конкурс «Искусство, озаренное звездами»	март	Педагоги ЦЭВ
9	Краевой конкурс «Взгляд в будущее»	Март	Педагоги ЦЭВ
10	Краевое соревнование по технике лыжного туризма «Кубок Селены»	Февраль-март	Макаров С.А.
11	Участие в волонтерской акции «Весточка из дома – с заботой о солдате»	ежемесячно	Шишкина Т.Е. Педагоги ПДО
<b>Апрель</b>			
1.	Городское мероприятие по ПДД «Путешествие в страну Светофорию»	Еженедельно	Савченко Н.Г., Ветохина Н.А.
2.	Городское мероприятие в рамках РДДМ «Движение Первых»	ежемесячно	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
3.	Мероприятия, посвященные Дню космонавтики	12.04	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
4.	Всероссийская акция, посвященная Всемирному дню творчества	21.04	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
5.	Городской фестиваль «Жемчужины Белокурихи»	20.04-27.04	Педагог-организатор, Гордиенко А.А. Кукса Л.В.
6.	Краевой конкурс патриотической песни «По моему Отечеству»	апрель	Гордиенко А.А.
7.	День единых действий	19.04.	Педагоги ЦЭВ Педагог-организатор
8.	История одним кадром «Я возьму с собой в поход»	апрель	Макаров С.А. Рехтин И.В.
9.	Региональный чемпионат «Профессионалы»	апрель	Губина Л.В. Побережнева В.В. Кукса Л.В. Отт О.В.

			Гордиенко А.А. Савченко Н.Г.
10.	Конкурс на лучшее освещение в средствах массовой информации вопросов межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия на территории г. Белокуриха	Апрель-май	
11.	Участие в акции «Сад памяти»	Апрель-май	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
12.	Участие в волонтерской акции «Весточка из дома – с заботой о солдате»	ежемесячно	Шишкина Т.Е. Педагоги ПДО
<b>Май</b>			
1	Городское мероприятие по ПДД «Путешествие в страну Светофорию»	Еженедельно	педагог-организатор, Савченко Н.Г., Ветохина Н.А.
2	Городское мероприятие в рамках РДДМ «Движение Первых»	ежемесячно	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
3	Краевой смотр -конкурс «Классный театр»	май	Савченко Н.Г.
4	Межрегиональный конкурс «Мода и время»	май	Губина Л.В. Побережнева В.В. Кукса Л.В. Отт О.В. Гордиенко А.А.
5	Городская выставка изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Великая победа» (к празднованию победы ВОВ)	01.05.-15.05	Ваганова О.А. Ветохина Н.А.
6	Участие в акции «Бессмертный полк»	1-9.05	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
8	Выпускной в студиях	23.05-31.05	Педагоги ЦЭВ
9	Экологическая акция	май	Макаров С.А.
10	День славянской письменности и культуры, беседы по студиям, презентации, игры	24.05	Педагоги ЦЭВ
11	Краевой туристско-краеведческий слет «Кубок Победы»	Апрель-май	Макаров С.А.
12	Участие в волонтерской акции «Весточка из дома – с заботой о солдате»	ежемесячно	Шишкина Т.Е. Педагоги ПДО
<b>Июнь - Август</b>			
1	Участие в праздновании дня защиты детей	1.06	Оздоровительное учреждение «Круг друзей»
2	Городское мероприятие в рамках РДДМ «Движение Первых»	ежемесячно	Педагог – организатор, Педагоги ЦЭВ
3	Городское мероприятие «Безопасность на дороге» совместное с МВД	по плану оздоровительного учреждения	Оздоровительное учреждение «Круг друзей»
4	Мероприятия в рамках программы воспитания оздоровительного учреждения «Круг друзей»	ежедневно	Оздоровительное учреждение «Круг друзей»
6	Участие в волонтерской акции «Весточка из	ежемесячно	Шишкина Т.Е.

	дома – с заботой о солдате»		Педагоги ПДО
7	Участие в митинге День памяти и скорби	22.06	Педагоги ЦЭВ
8	День города	август	Педагоги ЦЭВ
9.	Многодневные походы	В течение лета	Макаров С.А. Рехтин И.В.
10	Участие в профильных сменах	В течение лета	Макаров С.А. Рехтин И.В.

### III. Сотрудничество МБУ ДО «ЦЭВ» с семьей

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Повышение педагогической культуры родителей:</li> <li>организация тематических бесед с родителями;</li> <li>информационно-иллюстративные стенды;</li> <li>использование фото и видеоматериалов в педагогическом просвещении родителей;</li> <li>памятки, рекомендации по воспитанию детей и профилактике заболеваний на стендах учреждения и на сайте, в мессенджерах</li> </ul>	в течение года	администрация, ПДО
2.	Привлечение родителей к работе ЦЭВ: <ul style="list-style-type: none"> <li>организация родительских собраний;</li> <li>организация работы Попечительского совета, конфликтной комиссии.</li> </ul>	сентябрь, май в течение года в течение года	администрация, ПДО
3.	Оказание помощи: <ul style="list-style-type: none"> <li>индивидуальные семейные беседы консультации;</li> <li>профилактические беседы</li> </ul>	в течение года в течение года	администрация, ПДО
4.	Повышение роли семьи в воспитании и укреплении семейных взаимоотношений: <ul style="list-style-type: none"> <li>концерты для родителей;</li> <li>открытые занятия для родителей</li> <li>совместные посещения выставок, концертов и т.д.</li> <li>совместное проведение экскурсий</li> </ul>	в течение года декабрь, май в течение года	ПДО

### IV. Контрольная деятельность

Формы контроля	Тема, содержание	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Подведение итогов
Фронтальный	Контроль за соблюдением расписания занятий	Выявление объективного расписания занятий	октябрь	Зам по УВР	Справка, приказ

Тематический	Организация работы учреждения в период осенних каникул	Выполнение плана воспитательной работы		Зам по УВР	Отчет работы на осенних каникулах
Фронтальный	Ведение журналов учета работы объединений, обучающихся	Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования	ноябрь	Зам по УВР	Справка, приказ
Тематический	Организация работы учреждения в период зимних каникул	Выполнение плана воспитательной работы	декабрь	Зам по УВР	отчет работы во время зимних каникул
	Промежуточная аттестация обучающихся	Мониторинг выполнения требований дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ		Директор, Зам по УВР	Справка, Бланк итогов промежуточной диагностики
Фронтальный	Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования.	Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования.	январь	Зам по УВР	Справка
Тематический	Организация работы по патриотическому воспитанию	Состояние патриотического воспитания в учреждении	Февраль	Зам по УВР	План-Отчет
Тематический	Анализ состояния учебной документации. Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования.	Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования. Выполнение рекомендаций по ведению журнала	март	Зам по УВР	Справка

Тематический	Анализ документов по проведению итоговой аттестации обучающихся. Перевод и выпуск обучающихся.	Уровень выполнения педагогами дополнительных образовательных программ.	Май-июнь	Директор, Зам по УВР	Справка, приказ
--------------	---	--	----------	----------------------------	--------------------