

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр эстетического воспитания»  
города Белокуриха

Принят на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 2 от 13.09.2024 г.

УТВЕРЖДЕН:  
Директор МБУ ДО «ЦЭВ»  
\_\_\_\_\_  
Е.А. Ветохин  
Приказ № 102 от 13.09.2024 г.

**ПЛАН ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ  
МБУ ДО «ЦЭВ»  
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Белокуриха 2024

**План внутриучрежденческого контроля МБУ ДО «ЦЭВ»  
на 2024 – 2025 учебный год**

Формы контроля	Тема, содержание	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Подведение итогов
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Периодический	Прохождение обязательного периодического медицинского осмотра работниками	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Сентябрь	Директор, специалист АХО	Санитарные книжки, акт
Текущий, периодический	Состояние охраны труда и техники безопасности при организации образовательного процесса.	Соблюдение норм и правил охраны труда на рабочем месте. Противопожарная безопасность	Сентябрь	Директор, специалист АХО	Проведение инструктажа, журналы, справка
Периодический	Соблюдение норм теплового режима, СанПиН	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Ноябрь	Специалист АХО	Справка
Целевой	Инвентаризация имущества	выявление фактического наличия имущества	Декабрь	Специалист АХО, бухгалтер	Инвентаризационная опись, акт
Текущий	Проведение мероприятий по соблюдению мер антитеррористической направленности, пропускному режиму, ежедневному осмотру помещений, территории	Соблюдение мер антитеррористической направленности	Февраль	Директор, специалист АХО	Акт, справка
Целевой	Комплектование личных дел сотрудников	Качество ведения делопроизводства, документов	Март	Делопроизводитель	аналитическая справка, приказ
Текущий	Планово-предупредительный, капитальный и текущий ремонты	Проверка технического состояния здания с целью организации планово-предупредительного ремонта	Апрель	Директор, главный бухгалтер, специалист АХО	Договора, сметы, справки

Периодический	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников ОУ	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Май	Директор, зам. директора по УВР	Санитарные книжки, акт
Текущий	Пожарная безопасность	Проверка технического обслуживания и работоспособности пожарного крана, огнетушителей, пожарного рукава	Май	Специалист АХО	Акты
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
Фронтальный	Контроль за соблюдением расписания занятий	Выявление объективного расписания занятий	Октябрь	зам. директора по УВР	Справка, приказ
Тематический	Организация работы учреждения в период осенних каникул	Выполнение плана воспитательной работы			Отчет работы на осенних каникулах
Фронтальный	Ведение журналов учета работы объединений, обучающихся	Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования	Ноябрь	зам. директора по УВР	Справка, приказ
Тематический	Организация работы учреждения в период зимних каникул	Выполнение плана воспитательной работы	Декабрь	зам. директора по УВР	Отчет работы во время зимних каникул
	Промежуточная аттестация обучающихся	Мониторинг выполнения требований дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ		Директор, Зам по УВР	Справка, Бланк итогов промежуточной диагностики
Фронтальный	Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования	Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования.	Январь	зам. директора по УВР	Справка
Тематический	Организация работы по патриотическому воспитанию	Состояние патриотического воспитания в учреждении	Февраль	зам. директора по УВР	План-Отчет

Тематический	Анализ состояния учебной документации. Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования	Качество ведения журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования. Выполнение рекомендаций по ведению журнала	Март	зам. директора по УВР	Справка
Тематический	Анализ документов по проведению итоговой аттестации обучающихся. Перевод и выпуск обучающихся	Уровень выполнения педагогами дополнительных образовательных программ	Май-июнь	Директор, зам. директора по УВР	Справка, приказ